**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заказчик:

Заместитель директора по материально-техническому обеспечению

МУП «Водоканал»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Синяев

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 г.

**Извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)**

Заказчик: Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал» г.Йошкар-Олы» муниципального образования «Город Йошкар-Ола» (сокращенное наименование – МУП «Водоканал»)

**Почтовый адрес (адрес места нахождения) Заказчика:** 424039, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Дружбы, д. 2;

Ответственное лицо за размещение закупки: Ерсулова Анна Викторовна,

тел. (8362) 64-57-62, факс (8362) 41-82-48;

Адрес электронной почты Заказчика: [log@vod12.ru](mailto:log@vod12.ru)

Предмет договора: Оказание услуг по охране объекта МУП "Водоканал";

Описание предмета договора: Исполнитель обязуется оказать услуги по охране объекта МУП «Водоканал».

Объем оказываемых услуг: 1 условная единица;

ОКПД2: 80.10.12.100 Услуги ведомственной охраны Эта группировка включает: - защиту охраняемых объектов от противоправных посягательств; - обеспечение на охраняемых объектах пропускного и внутриобъектового режимов; - предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений на охраняемых объектах;

ОВЭД2: 80.10 Деятельность охранных служб, в том числе частных

Место оказания услуг: Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Молодежная, д. 20А

**Срок оказания услуг** – с 09.02.2026 года по 01.01.2027 года.

**Условия** **поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:** в соответствии с проектом договора.

Начальная (максимальная) цена договора: 4 010 504 (Четыре миллиона десять тысяч пятьсот четыре) руб. 16 коп.

Источник финансирования: собственные средства МУП «Водоканал»;

**Срок и условия оплаты оказанных услуг:** Оплата производится в течении 7 (семи) рабочих дней путем перечисления на расчетный счет Исполнителя на основании счета на оплату, после оказания услуг и подписанного акта приема-передачи осуществленными лицами Исполнителя и Заказчика.

Приложениями к настоящему извещению являются:

- Общие условия;

- Техническое задание;

- Сведения о начальной (максимальной) цене единицы товара, работы, услуги;

- Проект договора.

Приложение №1

к извещению о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

**ОБЩИЕ УСЛОВИЯ**

**1. Способ закупки.**

Закупка уединственного поставщикав соответствии с пп. 22) п. 2.1 разд. 2 гл. 13 Положения о закупке товаров, работ, услуг Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Йошкар-Олы» муниципального образования «Город Йошкар-Ола»:

«22) приобретаются услуги, связанные с обеспечением безопасности МУП «Водоканал», относящиеся к сфере деятельности предприятий ведомственной охраны;».

**2. Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.**

Согласно проекту договора и техническому заданию.

Исполнитель обязан обладать правом на осуществление охраны объекта, включенного в перечень. На которые частная охранная деятельность не распространяется, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 года № 587 «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности.

**3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.**

Выбранный способ закупки не предусматривает проведения указанных процедур.

**4. Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учётом или без учёта расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).**

Цена Договора включает в себя расходы на заработную плату, страхование, транспортные расходы, налоги, сборы, пошлины и расходы, возникшие при оказании услуг.

**5. Информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки**

Не установлено

**6. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке.**

Выбранный способ закупки не предусматривает проведения указанных процедур.

7. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке

Выбранный способ закупки не предусматривает проведения указанных процедур.

**8. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки.**

Выбранный способ закупки не предусматривает проведения указанных процедур.

**9. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке**

Не установлены.

**10. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке**

Не установлены.

**11.** Участником закупки может является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо/несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием". Участник закупки для участия в конкурентной закупке подает заявку на участие в закупке.

**12. Единые обязательные требования к участникам закупки:**

1) соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся предметом закупок;

2) отсутствие ликвидации участника закупки (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки (юридического лица или индивидуального предпринимателя) несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) отсутствие приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджетные системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадёжными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчётности за последний отчётный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности, а решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки (физического лица либо у руководителя), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица (участника закупки) судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также отсутствие применения в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определённые должности или заниматься определённой деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки — юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьёй 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

8) установлено требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьёй 5 Федерального закона 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**13. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа**

Настоящее извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с приложениями (далее – извещение о закупке) размещено и доступно для ознакомления в Единой информационной системе (ЕИС), на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - www.zakupki.gov.ru., на официальном сайте МУП «Водоканал»: www.vodokanal-yola.ru*.* Настоящее извещение о закупке предоставляется бесплатно со дня размещения такого извещения.

**14.** **Размер обеспечения заявки и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (в случае установления требования об обеспечении заявки на участие в закупке)**

Не требуется

**15.** **Размер и порядок предоставления обеспечения исполнения договора, а также требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (в случае установления требования об обеспечении исполнения договора)**

Не требуется

Приложение №2

к извещению о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по охране объекта МУП «Водоканал»**

**1. Общие сведения.**

**1.1. Полное наименование закупки.**

Оказание услуг по охране объекта

**1.2. Объект оказания услуг.**

Насосная станция 2-го подъема Арбанского водозабора Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Йошкар-Олы муниципального образования «Город Йошкар-Ола».

Адрес оказания услуг – 424000, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола,

ул. Молодежная, 20А.

Насосная станция 2-го подъема Арбанского водозабора МУП «Водоканал» является объектом водоснабжения г. Йошкар-Олы, относится к объектам жизнеобеспечения, осуществляет снабжение питьевой и технической водой жителей населенных пунктов городского округа «Город Йошкар-Ола» и находящихся на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» предприятий, организаций и учреждений.

**1.3. Срок действия договора.**

с 08 час. 00 мин. 9 февраля 2026 года по 08 час. 00 мин. 1 января 2027 года

Время оказания услуг:

- круглосуточно 24 часа

Исполнитель вправе ознакомиться с техническим планом по месту нахождения Заказчика.

**2.Общие требования.**

2.1. Под охраной объекта подразумевается комплекс организационных и технических мер по обеспечению контроля над объектом, сохранности на нем материальных средств, ограждения объекта от противоправных посягательств и враждебных действий.

2.2. Услуги по охране объекта включает в себя меры:

-по сохранности имущества Заказчика от противоправных посягательств;

-по обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов на объекте Заказчика;

-по предупреждению и пресечению преступлений и административных правонарушений на объекте Заказчика;

-по выполнению мероприятий антитеррористической защиты охраняемого объекта Заказчика, а также прилегающей внутренней территории объекта.

2.3. Объект Заказчика, подлежащий охране по настоящему Техническому заданию, относится к перечню объектов, на которые частная охранная деятельность не распространяется. В соответствии с п.17 Приложения 1 к Постановлению Правительства РФ от 14.08.1992 № 587 «Вопросы частной сыскной деятельности» охрану водопроводных станций и объектов водоподготовки, предназначенных для обеспечения хозяйственно-питьевого и технического водоснабжения административных центров (столиц) субъектов Российской Федерации не может производить лицо, осуществляющую частную охранную деятельность.

2.4. Каждый сотрудник Исполнителя, который несет службу на объекте Заказчика, должен знать и выполнять законы Российской Федерации, нормативно-правовые акты Российской Федерации по вопросам осуществления охранной деятельности, Правила пропускного режима и пребывания посетителей на МУП «Водоканал» г. Йошкар-Олы, утвержденные приказом директора МУП «Водоканал» (далее – Правила пропускного режима), а также служебные инструкции и локальные акты Исполнителя.

2.5. Исполнитель выставляет один пост физической охраны на охраняемом объекте Заказчика, указанном в п. 1.2. настоящего Технического задания.

2.5.1. На посту несет службу 1 (один) сотрудник Исполнителя.

2.5.2. Сотрудник Исполнителя, несущий службу на посту, должен иметь:

-специальные средства (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);

-форменную одежду (по сезону).

2.6. Перед началом оказания услуг Исполнитель обязан предоставить ответственному представителю Заказчика список постоянных сотрудников, которые будут нести службу на объекте Заказчика в период действия Договора (далее – Список лиц, несущих службу на объекте МУП «Водоканал» г. Йошкар-Олы).

2.6.1. При необходимой замене сотрудника Исполнителя, указанного в данном списке, по причине его болезни, отпуска, увольнения, Исполнитель обязан письменно проинформировать ответственного представителя Заказчика о предстоящей замене не менее чем за 1 (один) день до заступления нового сотрудника на дежурство.

2.7. Перед началом оказания услуг по охране объекта Заказчика все сотрудники Исполнителя, указанные в Списке лиц, несущих службу на объекте МУП «Водоканал» г. Йошкар-Олы, обязаны пройти инструктаж (обучение) по порядку работы с системами безопасности МУП «Водоканал» г. Йошкар-Олы (техническими средствами охраны объекта), инженерными системами объекта Заказчика.

2.7.1. Время и порядок прохождения инструктажа (обучения) по порядку работы с системами безопасности (техническими средствами охраны МУП «Водоканал» г. Йошкар-Олы), инженерными системами МУП «Водоканал» г. Йошкар-Олы Исполнитель согласовывает с ответственным представителем Заказчика в течение 2 (двух) дней с даты подписания Договора.

2.8. Перед началом оказания услуг Исполнитель согласовывает с ответственным лицом МУП «Водоканал» г. Йошкар-Олы порядок приема охраняемого объекта, а также иные вопросы, касающиеся их взаимодействия по осуществлению охраны объекта Заказчика.

**3. Нормативные требования.**

3.1. Оказываемые Исполнителем услуги по охране объекта должны осуществляться в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, положениями внутренних локальных актов МУП «Водоканал» г. Йошкар-Олы, в том числе:

- Федеральный закон от 27.05.1996 № 57-ФЗ «О государственной охране»;

- Федеральный закон от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 14.08.1992 № 587 «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности»;

- Приказ директора МУП «Водоканал» г. Йошкар-Олы от 16.07.2020 «О введении пропускного режима» и положение о пропускном и внутриобъектовом режиме на МУП «Водоканал» г. Йошкар-Олы.

**4. Общие требования к физической охране (со спецсредствами)**

**с осуществлением контрольно-пропускного режима и использованием в работе систем тревожной, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения и контроля управления доступом на Объекте.**

**Термины**

Пост охраны Объекта – определенное дислокацией место, на котором сотрудник охраны обеспечивает защиту Объекта путем выполнения постовых обязанностей и ведения постоянного наблюдения в пределах установленной зоны ответственности (далее – ПОО).

Пропускной режим – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на охраняемый Объект и с охраняемого Объекта;

Внутриобъектовый режим – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на охраняемом Объекте, в соответствии с требованиями внутреннего трудового распорядка и пожарной безопасности;

Работник – персонал Объекта.

Сотрудник охраны – работник Исполнителя, выполняющий договорные обязательства по осуществлению охраны Объекта и функций обеспечения внутриобъектового, контрольно-пропускного режима на Объекте.

Посетитель – лицо, не являющееся работником и получившее на законных основаниях допуск на Объект.

Допуск – разрешение на посещение Объекта.

Вход – проход со стороны центрального входа на Объект, ограниченный запираемой дверью

Зона ответственности поста – территория поста с прилегающим к ней участком местности, в пределах которого сотрудник охраны выполняет возложенные на него обязанности.

Нарушитель – лицо, совершившее или пытающееся совершить несанкционированное действие, а так же лицо, оказывающее содействие данному лицу.

Обслуживающий персонал – лица, оказывающие услуги по обслуживанию Объекта согласно заключенным с МУП «Водоканал» г. Йошкар-Олы договором.

**5. Необходимые условия и требования к Исполнителю,**

**оказывающему услуги физической охраны**

5.1. Исполнитель обязан обладать правом на осуществление охраны Объекта, включенного в перечень, на которые частная охранная деятельность не распространяется, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 года № 587 «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности.

5.2. Исполнитель должен иметь специальные средства в необходимом количестве.

5.3. Личный состав охраны должен быть обеспечен униформой и необходимой экипировкой, отличительным знаком (бейдж) с указанием фамилии, имени и отчества каждого охранника, средствами экстренной связи с оперативным дежурным, спецсредствами установленного законом образца.

5.4. Сотрудники охраны обязаны ежегодно проходить периодические проверки на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением специальных средств.

5.5. Сотрудники охраны должны уметь действовать в чрезвычайных и нештатных ситуациях, управлять электронными системами видеонаблюдения, охранной и пожарной сигнализации.

5.6. Кандидатуры сотрудников, привлекаемых к охране, должны согласовываться с Заказчиком.

5.7. Привлекаемые сотрудники охранного предприятия должны иметь российское гражданство.

5.8. При невыполнении сотрудником охраны установленных требований Заказчика, Исполнитель должен произвести замену сотрудника в течение суток со дня подачи Заказчиком письменной или устной заявки.

5.9. В случае внезапной болезни, травмы сотрудника охраны Исполнитель обязан в течение минимального времени, но не более 60 минут с момента поступления сообщения о наступлении указанных событий, заменить его на посту.

5.10. Исполнитель должен располагать возможностью немедленного направления на охраняемый объект вооруженной мобильной группы задержания в случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о совершении тяжкого преступления, о подготовке совершения или совершения террористического акта в целях их своевременного пресечения, задержания их исполнителей и доставления таких лиц в территориальные органы внутренних дел.

5.11. Исполнитель предоставляет Заказчику сертификаты соответствия (лицензии) на все услуги, которые подлежат сертификации (лицензированию) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6. Обязанности сотрудников охраны**

6.1. **Сотрудник** **физической охраны должен знать:**

6.1.1. Оперативную обстановку в зоне ответственности, особенности охраняемого Объекта, возможные места проникновения на него, скрытые подходы и подъезды, характеристики сигналов световых (звуковых) извещателей, основные и дополнительные рубежи охранной сигнализации, оснащенность охраняемого Объекта техническими средствами охраны (далее - ТСО).

6.1.2. Основные и особые обязанности при несении службы.

6.1.3. Особенности местности на ПОО, наиболее вероятные места противоправного посягательства на охраняемое имущество.

6.1.4. Дислокацию ближайших нарядов комплексных сил, народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности и систему связи с ними, места расположения территориальных органов МЧС России и медицинских учреждений.

6.1.5. Порядок и тактику действий в различных ситуациях несения службы, в том числе при возникновении чрезвычайных обстоятельств.

**6.2. Сотрудник физической охраны обязан:**

6.2.1. По прибытии на ПОО получить от старшего дежурной смены службы безопасности МУП «Водоканал» информацию об имевших место происшествиях, поступивших указаниях и сообщениях, сохранности и целостности имущества, а также другие сведения, имеющие прямое отношение к несению службы.

6.2.2. При заступлении на ПОО проверить исправность ТСО, средств связи, иных технических средств, сигнальных устройств и предупреждающих знаков, провести визуальную оценку инженерно-технического состояния охраняемого Объекта, средств пожаротушения и водоснабжения, произвести обход охраняемого Объекта (территории) и проверить исправность дверей, окон, ворот и стопорных устройств на них, турникетов, и документации в соответствии с перечнем служебной документации, находящейся на ПОО.

6.2.3. Докладывать оперативному дежурному охранного предприятия о принятии ПОО и о выявленных недостатках, а также производить соответствующую запись в постовом журнале.

6.2.4. Выявлять, предотвращать и пресекать преступления и административные правонарушения на охраняемом Объекте, в том числе с составлением на месте служебной записки.

6.2.5. Обеспечивать охрану Объекта в соответствии с требованиями правовых актов, условиями договора, настоящего технического задания.

6.2.6. Каждые три часа докладывать оперативному дежурному охранного предприятия об обстановке на охраняемом Объекте с отметкой времени доклада в постовом журнале. В случае выявления на охраняемом Объекте признаков чрезвычайных обстоятельств докладывать незамедлительно.

6.2.7. Требовать от посетителей соблюдения пропускного режима на охраняемом Объекте, осуществлять досмотр и (или) осмотр посетителей, осмотр находящихся при них вещей. При выявлении нарушений, создающих на охраняемом Объекте угрозу безопасности работников и посетителей, и условий, способствующих хищениям имущества, принимать меры по пресечению указанных нарушений и ликвидации указанных условий.

6.2.8. При наличии на охраняемом Объекте автономных средств охранно-пожарной и тревожной сигнализации принимать под охрану (снимать с охраны) помещения, подключенные к концентратору малой емкости, вести журнал проверок состояния охранно-пожарной и тревожной сигнализации и регистрации их срабатывания на посту, а также осуществлять проверку работоспособности средств тревожной сигнализации (согласно разработанной Инструкции).

6.2.9. До прибытия сотрудников органов внутренних дел задерживать лиц, совершивших преступления или противоправные действия на Объекте.

6.2.10. В пределах компетенции оказывать содействие нарядам комплексных сил, сотрудникам подразделений и служб полиции, а также представителям иных правоохранительных органов, общественных объединений правоохранительной направленности при исполнении ими служебных обязанностей.

6.2.11. Оказывать первую помощь находящимся на охраняемом Объекте лицам, пострадавшим от преступлений, административных правонарушений и несчастных случаев, а также лицам, находящимся в беспомощном состоянии либо в состоянии, опасном для их жизни и здоровья, если специализированная помощь не может быть получена ими своевременно или отсутствует, а также принимать меры по эвакуации людей из опасной зоны.

6.2.12. Принимать участие в осуществлении охраны Объекта в местах аварий, катастроф, пожаров, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

6.2.13. При допуске в хранилища, склады и другие помещения сличить:

- предъявленный допуск (пропуск) с соответствующими образцами и проверить документ, удостоверяющий личность прибывшего,

- при несоответствии допуска (пропуска), дающего право на вскрытие хранилищ, складов, других помещений, или при неправильно оформленных документах доложить об этом дежурному пункта центрального наблюдения Отдела вневедомственной охраны (ПЦН ОВО) по телефону 8(8362) 42-23-38 и оперативному дежурному охранного предприятия.

6.2.14. При обнаружении пожара или иного чрезвычайного обстоятельства на охраняемом Объекте действовать в соответствии с особыми обязанностями, определяемыми условиями договора и техническим заданием.

6.2.15. При нападении на охраняемый Объект, а также в случае совершения иных правонарушений на ПОО или прилегающей территории подавать сигнал «тревога» или вызова помощи, принимать меры к отражению нападения, пресечению преступления или правонарушения, задержанию правонарушителей в пределах границ поста.

6.2.16. От лиц, прибывших для проверки несения службы обязательно требовать пароль (если введен), служебное удостоверение, а от должностных лиц вышестоящих подразделений – также предписание на право проверки.

6.2.17. По требованию проверяющего докладывать об обстановке на территории ПОО и отвечать на заданные вопросы.

6.2.18. В обращении с работниками и посетителями, быть вежливым и тактичным, свои требования и замечания излагать в убедительной и понятной форме, не допускать споров и действий, оскорбляющих их честь и достоинство, соблюдать законность и служебную дисциплину, меры личной безопасности.

6.2.19. При внезапном заболевании сообщить оперативному дежурному охранного предприятия и продолжить нести службу до прибытия замены.

6.3. **Сотруднику физической охраны** **во время несения службы запрещается:**

6.3.1. Снимать с пояса без необходимости спецсредства, оставлять где бы то ни было, а также применять, если нет оснований для их применения, передавать или предъявлять кому бы то ни было спецсредства, за исключением лиц, которым сотрудник охраны подчиняется.

6.3.2. Спать и иными способами отвлекаться от службы.

6.3.3. Использовать на ПОО теле-, видео- и радиоприемные устройства, компьютерную технику, не предназначенные для применения в служебной деятельности.

6.3.4. Нарушать правила радиообмена, вести неслужебные разговоры по телефону.

6.3.5. Поручать охрану Объекта другим лицам.

6.3.6. Покидать без разрешения оперативного дежурного или начальника команды охраняемый Объект, из которого поступило тревожное сообщение, до полного выяснения его причины.

6.3.7. Самостоятельно закрывать на замки или открывать двери, окна, ставни, устанавливать или снимать запоры, накладывать (снимать) пломбы, печати, перемещать имущество, включать или отключать ТСО, если иное не предусмотрено условиями заключенного договора, настоящего технического задания.

6.3.8. Совершать иные действия, нарушающие порядок несения службы.

6.3.9. Оставлять пост, за исключением обстоятельств (взрыва, пожара, стихийных бедствий), при которых несение службы становиться невозможным, а риск жизнью необоснованным.

6.3.10. Принимать от кого-либо для себя лично и передачи кому-либо любые вещи, предметы.

6.3.11. Осуществлять охрану Объекта, не указанного в карточке на пост.

**7. Особые обязанности.**

**Организация и порядок входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на охраняемый Объект и из охраняемого Объекта.**

7.1. Для допуска на Объект работников определен главный вход, оборудованный постом охраны. Работники имеют право входа на территорию Объекта беспрепятственно в рабочее время, в выходные и праздничные дни по графику, или согласно утвержденному директором МУП «Водоканал» г. Йошкар-Олы списку.

7.2. Обслуживающий персонал допускаются в помещение Объекта только после согласования с руководителем Объекта с регистрацией их в журнале учета посетителей и в сопровождении работника Объекта.

7.3. Пропуск лиц, не являющихся работниками, находящихся на временной работе на Объекте, осуществляется на основании согласованного списка, в котором указывается фамилия и инициалы лиц, подлежащих пропуску, с документом, удостоверяющим личность.

7.4. Пребывание и передвижение по территории Объекта должностных лиц министерств и ведомств, сотрудников СМИ, членов общественных наблюдательных комиссий, представителей иностранных делегаций, правозащитников, адвокатов осуществляется только с разрешения директора МУП «Водоканал» г. Йошкар-Олы.

7.5. Посещение Объекта допускается в рабочие дни с 8.00 час. до 17.00 час., за исключением времени обеденного перерыва с 12.00 час. до 13.00 час. С 17:00 до 08:00 посещение Объекта посторонними лицами запрещено.

7.6. Пропуск лиц, не являющихся работниками, находящихся на временной работе на Объекте, осуществляется на основании письменного разрешения руководителя Объекта или иного уполномоченного лица, в котором указывается фамилия и инициалы лиц, подлежащих пропуску, с последующей регистрацией их в журнале учета посетителей с документом, удостоверяющим личность.

7.7. Ввоз (вывоз) имущества на территорию охраняемого Объекта осуществляется только с разрешения уполномоченных лиц Заказчика, в сопровождении работника Объекта и на основании транспортных документов.

7.8. Запрещено вносить (ввозить) на территорию Объекта колющие и режущие предметы, огнестрельное оружие, боеприпасы и вещества, обладающие токсичными, взрывоопасными свойствами.

7.9. Доступ в здание и служебные помещения Объекта лицам в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, лицам с агрессивным поведением, малолетним детям без сопровождения взрослых, посетителям с животными запрещается.

7.10. Сотрудники охраны вправе воспрепятствовать проходу на Объект или нахождению на Объекте лиц, указанных в п. 7.9.

**8. Ответственность**

**Сотрудник физической охраны несет ответственность за:**

8.1. Несоблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами охранного предприятия, условиями договора.

8.2. Невыполнение возложенных на него задач по осуществлению пропускного и внутриобъектового режима на ПОО.

8.3. Несоблюдение правил радиообмена и телефонной связи.

8.4. Ущерб, причиненный Заказчику, в связи с ненадлежащим исполнением обязанностей.

Приложение №3

к извещению о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

**СВЕДЕНИЯ О НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЕ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта, обособленного помещения, адрес | Вид охраны | Часы охраны | Тариф,  без НДС (руб.) | Кол-во часов | Стоимость охраны без НДС (руб.) | НДС 22% (руб.) | Итого с НДС  22% |
| 1 | МУП «Водоканал» | ВОХР (со спец. средствами) | круглосуточно | 420,16 | 7 824,00 | 3 287 298,49 | 723 205,67 | 4 010 504,16 |
|  | **Итого:** |  |  |  | 7 824,00 | 3 287 298,49 | 723 205,67 | 4 010 504,16 |

Приложение №3

к извещению о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Контракт № \_\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по охране обьекта МУП Водоканал**

г. Йошкар-Ола «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Муниципальное унитарное предприятие** «Водоканал»**,** именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с подп.22 п. 2.1 разд. 2 гл. 13 Положения о закупке товаров, работ, услуг Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Йошкар-Олы муниципального образования «Город Йошкар-Ола», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Контракта**

1.1. «Заказчик» передает, а «Исполнитель» принимает под военизированную охрану объекты, перечисленные в прилагаемом к настоящему Контракту Перечне охраняемых объектов (Приложение №1) и План-схеме охраняемых объектов (Приложение № 2): Место оказания услуг; РМЭ, г.Йошкар-Ола, ул.Молодежная д.20А

Под военизированной охраной подразумевается предупреждение и пресечение любых противоправных действий на охраняемом объекте, направленных на нарушение установленного внутриобъектового режима и незаконное завладение имуществом и материальными ценностями «Заказчика».

1.2. «Заказчик» обязуется своевременно и в полном объеме производить оплату за услуги «Исполнителя».

**2. Общие положения**

2.1. Организация охраны, требования, предъявляемые к технической укрепленности объекта, необходимые для выполнения задач по охране объекта, штатная численность и действия работников военизированной охраны определяются законодательством Российской Федерации, нормативными актами МВД России, Росгвардии и ФГУП «Охрана» Росгвардии.

2.2. Техническое состояние принимаемых под охрану объектов, необходимые технические средства охраны, потребность в этих средствах, а также сроки их внедрения указываются в двухстороннем акте обследования (Приложение № 3).

2.3. «Стороны» не реже двух раз в год проводят комиссионное обследование технической укрепленности объектов, средств охраны и связи, в том числе охранной сигнализации, перечисленных в Перечне охраняемых объектов (Приложение № 1), о чем составляется двухсторонний акт обследования с указанием сроков устранения «Заказчиком» выявленных недостатков и лиц, ответственных за их устранение, порядка и сроков уведомления об этом «Исполнителя». Сроки, объем и содержание мероприятий по устранению недостатков, выявленных в акте, согласовываются «Сторонами».

2.3.1. Сроки выполнения требований, указанных в актах обследования, являются обязательными для «Заказчика».

2.3.2. При невыполнении «Заказчиком» требований акта обследования в предусмотренные им сроки, «Исполнитель» не несет материальной ответственности за кражу или порчу имущества, наступившую вследствие невыполнения «Заказчиком» требований акта обследования.

2.4. Охрана объектов осуществляется в дни и часы, указанные в прилагаемом к Контракту Перечне охраняемых объектов (Приложение №1).

2.5. Рекомендации «Исполнителя» по улучшению технической укрепленности объекта, внедрению средств охраны и соблюдению установленного режима охраны, основанные на требованиях действующего законодательства и нормативных актов МВД России, Росгвардии и ФГУП «Охрана» Росгвардии, после двухстороннего согласования являются обязательными для исполнения. Оборудование объекта техническими средствами охраны, эксплуатационное обслуживание и текущий ремонт этих средств возлагается на «Заказчика».

**3. Права и обязанности Исполнителя**

3.1. «Исполнитель» обязан:

3.1.1. Организовать и обеспечить охрану имущества «Заказчика» указанного в Перечне охраняемых объектов (Приложение №1).

3.1.2. Обеспечить внутри объектовный и пропускной режимы на объектах «Заказчика» в соответствии с Инструкцией (Приложение №4), утвержденной «Сторонами», которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.1.3. Совместно с «Заказчиком» осуществлять на контрактной основе мероприятия по внедрению технических средств охраны согласно акта обследования (Приложение №3).

3.1.4. В случае обнаружения на охраняемом объекте пожара, аварии, взрыва или при возникновении иных чрезвычайных ситуаций сообщить о случившемся в специальные службы «01», «02», «03», «04» и т.п., а также руководству «Заказчика».

3.1.5. При установлении фактов нарушения целостности охраняемых помещений, повреждений дверей, замков или наличия признаков проникновения на объект посторонних лиц, немедленно вызвать «Заказчика» или его официального представителя, сообщить в территориальный орган внутренних дел и обеспечивать неприкосновенность места происшествия. Осуществлять охрану объекта до прибытия «Заказчика» или оперативно-следственной группы.

3.1.6. Не разглашать сведений, содержащих коммерческую и банковскую тайны «Заказчика».

3.1.7. На основании дополнительных соглашений или отдельных контрактов предоставлять дополнительные услуги охраны, не предусмотренные настоящим контрактом.

3.1.8. В случае изменения тарифов на предоставляемые услуги письменно уведомлять об этом «Заказчика».

3.1.9. При изменении реквизитов, адресов, контактной информации либо банковских реквизитов письменно информировать об этом «Заказчика» в срок не позднее 5 рабочих дней с момента изменения.

3.2. «Исполнитель» вправе:

3.2.1. Отказаться от принятия под охрану дополнительных объектов, а также от введения иных видов охранных услуг при отсутствии технических возможностей и штатной численности.

* + 1. Использовать полученные от «Заказчика» данные в течение срока действия Контракта, а именно: обрабатывать, размещать в базе данных «Исполнителя», дополнять, блокировать, уничтожать. Использование данных осуществляется только в целях исполнения настоящего Контракта.

**4. Права и обязанности Заказчика**

4.1. «Заказчик» обязан:

4.1.1. Осуществлять определенные Контрактом и актами обследования мероприятия по инженерно-технической укрепленности объектов, оборудованию их техническими средствами охраны, устранять выявленные недостатки, создавать надлежащие условия для сохранности материальных ценностей, обеспечивать соблюдение установленных правил пожарной безопасности и содействовать «Исполнителю» при исполнении им своих задач.

4.1.2. Перед сдачей объекта под охрану проверить, чтобы в охраняемое помещение в нерабочее время не оставались посторонние лица, работники предприятий, а также включенные электроприборы и другие источники повышенной пожарной опасности.

4.1.3. Закрывать окна, форточки, вентиляционные люки, двери и другие блокируемые сигнализацией места на запорные устройства (замки) и пломбировать (опечатывать), наружные двери служебных помещений. Пломбировать (опечатывать) при наличии тамбура внутренние двери. Запирать на навесные замки помимо внутренних запоров и пломбировать (опечатывать) двери запасных входов.

4.1.4. Обеспечить работоспособность средств связи и коммуникаций, установленных на охраняемом объекте, и их доступность для работников «Исполнителя». Своевременно производить их ремонт.

4.1.5. Включать охранную сигнализацию помещений по окончании рабочего дня, а в случае ее неисправности немедленно уведомить об этом «Исполнителя». Считать помещение принятым под охрану после получения подтверждения о взятии его под охрану.

4.1.6. Заблаговременно сообщать о проведении капитального ремонта помещений и переоборудования объектов, об изменении на них режима, профиля работ, появлении новых или изменении прежних мест хранения ценностей, а также о проведении мероприятий, вследствие которых может потребоваться изменение характера охраны, дислокации постов или дополнительное оборудование средствами охранной сигнализации.

4.1.7. Предоставлять «Исполнителю» бесплатно служебные помещения, оборудование, инвентарь, средства связи, коммунальные услуги. Своевременно производить ремонт этих помещений, а также обновлять мебель.

4.1.8. Незамедлительно ставить в известность «Исполнителя» обо всех недостатках и случаях нарушений службы работниками «Исполнителя» для принятия необходимых мер.

4.1.9. При изменении реквизитов, адресов, контактной информации либо банковских реквизитов письменно информировать об этом «Исполнителя» в срок не позднее 5 рабочих дней с момента изменения.

4.2. «Заказчик» вправе:

4.2.1. «Заказчик» вправе по согласованию с «Исполнителем» изменить количество охраняемых объектов, режим и условия охраны в течение действия Контракта. Изменение количества охраняемых объектов, режима и условий охраны оформляется «Дополнительными соглашениями», с внесением изменений в Перечень охраняемых объектов (Приложение № 1).

**5. Сумма Контракта и порядок расчетов**

5.1. Цена контракта составляет 4010504 (четыре миллиона десять тысяч пятьсот четыре) рубля 16 коп., в том числе НДС 22% . Цена контракта является твердой, и определяется на весь срок исполнения контракта

Стоимость оказываемых услуг в месяц указана в Перечне объектов, передаваемых под охрану (Приложение №1).

5.2. Оплата производится в течении 7 (семи) рабочих дней путем перечисления на расчетный счет «Исполнителя» на основании счета на оплату, после оказания услуг и подписанного акта приема-передачи осуществленными лицами «Исполнителя» и «Заказчика». Счет фактура, акт приема-передачи, либо универсальный передаточный документ и счет на оплату за оказанные услуги выставляется «Исполнителем» «Заказчику». Обязательство «Заказчика» по оплате за оказанные услуги считается исполненным с момента списания денежных средств со счета «Заказчика».

«Заказчик», получивший Акт сдачи-приемки услуг, подписывает и возвращает «Исполнителю» один экземпляр Акта сдачи-приемки услуг в течение 3 (трех) рабочих дней, исчисляемых с даты его получения, или направляет в тот же срок в адрес «Исполнителя» мотивированный отказ в подписании указанного Акта.

5.3. В случае отказа «Заказчика» от подписания Акта сдачи-приемки услуг без предоставления в адрес «Исполнителя» мотивированного отказа от его подписания услуги считаются полностью принятыми «Заказчиком» и подлежат оплате.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств «Стороны» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

6.2. «Стороны» освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Контракту при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

6.3. Если оплата услуг «Исполнителя» не осуществляется «Заказчиком» в течение 30 дней после срока платежа, предусмотренного п.5.2 настоящего Контракта, «Исполнитель» вправе потребовать с «Заказчика», а «Заказчик» обязан уплатить штраф в размере 1/300 на дату уплаты штрафа ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных «Исполнителем».

6.4. «Исполнитель» несёт ответственность за ущерб, причинённый «Заказчику» кражей, повреждением или уничтожением его материальных ценностей, в связи с невыполнением или ненадлежащим выполнением своих обязательств по настоящему Контракту. Ответственность Исполнителя наступает в размере прямого действительного ущерба, причинённого «Заказчику», но не более суммы настоящего Контракта.

Возмещение ущерба по основанию, предусмотренному настоящим пунктом, осуществляется Исполнителем после возбуждения уголовного дела, в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней, после представления «Заказчиком» «Исполнителю» письменного заявления и справки от следственных органов о факте кражи, уничтожения или повреждения имущества.

6.5. Факт причинения материального ущерба «Заказчику» по вине «Исполнителя», устанавливается органами дознания, следствия или судом.

6.6. «Заказчик» и «Исполнитель» обязаны участвовать в определении размера материального ущерба и сверке остатков материальных ценностей на Объекте с данными бухгалтерского учета. «Заказчик» обязан уведомить «Исполнителя» и обеспечить его участие в осуществлении сверки остатков материальных ценностей на Объекте охраны с данными бухгалтерского учета. В случае не уведомления «Исполнителя» и осуществления сверки остатков материальных ценностей на Объекте с данными бухгалтерского учета без участия «Исполнителя», «Исполнитель» вправе отказать «Заказчику» в выплате суммы материального ущерба, предъявляемой к взысканию.

6.7. «Исполнитель» освобождается от ответственности в случае, когда докажет отсутствие своей вины, а также за:

а) кражу, хищение денежных средств, оставленных в охраняемом помещении сверх сумм, которые «Заказчик» вправе был оставить на Объекте, а также когда денежные средства хранились не в сейфах, прикрепленных к полу;

б) оставленное в охраняемом помещении личное имущество работников «Заказчика», а также имущество третьих юридических и/или физических лиц, размещенное «Заказчиком» без согласования с «Исполнителем» или указанными юридическими и/или физическими лицами, если с ними не заключен самостоятельный контракт на охрану;

в) ущерб, причиненный лицом внутри охраняемого объекта, если он проник в охраняемое помещение до принятия объекта под охрану;

д) хищение товарно-материальных ценностей при невыполнении «Заказчиком» в установленные двусторонним актом обследования Объекта сроки требований по технической укрепленности охраняемого Объекта, если это послужило условием совершения кражи;

е) хищение, совершенное путем проникновения на Объект через места, незаблокированные средствами сигнализации;

ж) хищение, которое произошло во время, когда охрана Объекта не могла быть осуществлена по независящим от «Исполнителя» причинам (отсутствие на объекте ПЦН, электропитания, неисправность канала передачи тревожного сообщения, отключение телефона, электроэнергии, неисправность телефонной линии и другие аналогичные технические причины).

6.8. При возврате «Заказчику» похищенного имущества, «Заказчик» возвращает «Исполнителю» денежные средства из общей суммы, полученной от него в порядке возмещения материального ущерба, в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней со дня подписания Акта приема-сдачи имущества, составленного в присутствии представителя «Исполнителя».

6.9. За ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 10 процентов цены контракта.

6.10. За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по контракту размер штрафа устанавливается в размере 1000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

**7. Прочие условия**

7.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания сторонами и распространяет свое действие на отношения, возникшие с **09 февраля 2026 года** по 01 **января 2027** **года.**

7.2. «Сторонам» предоставляется право расторгнуть настоящий Контракт в одностороннем порядке с условием письменного уведомления об этом контрагента не позднее, чем за 1 (один) месяц со стороны «Заказчика» и не позднее 15 (пятнадцати) дней со стороны «Исполнителя», до запланированной даты расторжения.

7.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Контрактом, «Стороны» руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть в процессе исполнения настоящего Контракта, Стороны не обязаны решать путем переговоров.

7.5. Приложения к настоящему Контракту:

* Перечень охраняемых объектов (Приложение № 1);
* План-схема охраняемых объектов (Приложение № 2);
* Акт обследования (Приложение № 3);
* Инструкция пропускного (внутриобъектового) режима на Объекте (Приложение № 4).
  1. Настоящий Контракт со всеми поименованными приложениями составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**8. Адреса и реквизиты Сторон**

**Исполнитель:**

**Заказчик: МУП «Водоканал»**

ИНН/КПП 1215020390/121501001

Адрес:424039, РМЭ, г.Йошкар-Ола,ул.Дружбы д.2

р/с 40702810300000050227

Банк ГПБ (АО)

БИЕ 044525823

к/с 3010181020000000823

ОКПО 03220481

Тел.(8362) 42-73-90

E-mail: ohrana@vod12.ru

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.  М.П. | **Заказчик: МУП «Водоканал»**      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. М.П. |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СПЕЦИФИКАЦИЯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объектов (обособленных помещений) к контракту №\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| передаваемых под охрану с « 09» февраля 2026 года по «01» января 2027 года | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | | |
| Организация: МУП «Водоканал» | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | | |
| Адрес: г. Йошкар-Ола, ул. Дружбы д.2 | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | | |
| Реквизиты: ИНН 1215020390 | |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | | |
| п/п | Наименование объекта, обособленного помещения, адрес | Вид охраны | Часы работы | | Выходные дни | | Часы охраны | | Тариф, руб. без НДС | | Кол-во часов | Стоимость охраны, руб. без НДС | НДС 22% | Итого с НДС 22% | |  | | |
| 1 | МУП «Водоканал» | ВОХР (спец.средствами) | круглосуточно | | охраняется | | круглосуточно | |  | |  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | | **ИТОГО** |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | |  | |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  | |  | | |
|  | МП |  |  | |  | |  | | МП | |  |  |  |  | |  | | |